

SCUOLA PARITARIA "Filippo Smaldone"
73100 LECCE – Via Giammatteo, 26

Tel. 0832/ 390438– Fax 0832/ 399124– E-mail : direzione@scuolafilipposmaldone.it
Spazio web: <http://www.scuolafilipposmaldone.it>
Codice Fiscale N. 02641100587 Partita Iva N. 01093321006

Prot. n. 17

Lecce, 25/09/2024

- USR per la Puglia - Bari
- Ufficio VI – Ambito Territoriale - Lecce
- Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Provincia di Lecce
- Ai Genitori degli Alunni frequentanti la Scuola primaria
- Al Personale Docente e ATA dell'Istituto
- Al Comune di Lecce
- Alla Provincia di Lecce
- Alla Camera di Commercio - Lecce
- Albo Istituto
- Sito web Istituto

Oggetto: Avviso INTERNO/ESTERNO selezione ESPERTI e TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

AVVISO - 59369, 19/04/2024, CANDIDATURA N. 1027

Progetto:

SCUOLA ATTIVA, SCUOLA CREATIVA - Codice CUP G84D24002100007

Avviso INTERNO/ESTERNO selezione ESPERTI E TUTOR

ANNUALITA' 2024/2025

IL DIRIGENTE COORDINATORE

VISTA la comunicazione del Ministero dell'Istruzione **m_pi.AOOGABMI - REGISTRO UFFICIALE(U) 0059369.19-04** e dell'elenco dei progetti autorizzati per la Puglia;

VISTA la convenzione sottoscritta in data 11/07/2024 con l'Autorità di Gestione del progetto PN presentato dalla scuola paritaria FILIPPO SMALDONE di cui alla legge 10 marzo 2000, n. 62, con la **candidatura n. 1027 e codice CUP G84D24002100007, in risposta all'avviso 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, emanato nell'ambito del PN Scuola, priorità e fondo “Scuola e Competenze (FSE+)”, obiettivo/i specifico/i ESO4.6 .**

VISTA la valutazione positiva avvenuta in data 28/08/2024 da parte del Ministero dell'Istruzione;

VISTO il Conto Economico E.F.2024;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai **Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)**

VISTO il Decreto del Dirigente Coordinatore di Assunzione a bilancio PRT. N. 16 del progetto **SCUOLA ATTIVA, SCUOLA CREATIVA - AVVISO - 59369, 19/04/2024, CANDIDATURA N. 1027 - Codice CUP G84D24002100007 - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025**

CONSIDERATO che il percorso formativo di cui al progetto **SCUOLA ATTIVA, SCUOLA CREATIVA - Codice CUP G84D24002100007 AVVISO - 59369, 19/04/2024, CANDIDATURA N. 1027 - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - Moduli formativi “English is fun” e “Film-makers ed effetti speciali”** prevede l’individuazione di nr. 2 Esperti docenti e nr. 2 Tutor;

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO/ESTERNO

PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI n. 2 ESPERTI e di n. 2 TUTOR

DA IMPIEGARE NEL PROGETTO

SCUOLA ATTIVA, SCUOLA CREATIVA - Codice CUP G84D24002100007 AVVISO - 59369, 19/04/2024, CANDIDATURA N. 1027 - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

OBIETTIVI GENERALI

Il progetto “Scuola attiva, scuola creativa” intende ampliare e sostenere l’offerta formativa per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, in particolare durante i periodi di sospensione della didattica curricolare, attraverso azioni specifiche finalizzate a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità attraverso l’impiego di metodologie e strumenti innovativi in grado di suscitare interesse e motivazione negli alunni, in una dimensione di didattica creativa e laboratoriale.

Sulla base delle priorità individuate nel Piano di Miglioramento e dei bisogni educativi emersi nel corrente anno scolastico, il percorso progettuale si articolerà in due moduli: uno dedicato alla lingua inglese e uno alle competenze digitali, così da consentire lo svolgimento di attività creative, educative e ricreative che favoriscano l’aggregazione, l’inclusione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo.

Attraverso i diversi moduli si prevede la creazione di spazi alternativi di apprendimento che sfruttando metodologie motivanti, siano in grado di stimolare creatività, curiosità, interesse e partecipazione così da offrire opportunità nuove rispetto a quelle curricolari.

Il progetto **SCUOLA ATTIVA, SCUOLA CREATIVA – PN AVVISO - 59369, 19/04/2024, CANDIDATURA N. 1027** - Codice CUP **G84D24002100007** autorizzato e finanziato comprende i seguenti due moduli:

Titolo del modulo	ore	n. destinatari	descrizione	finanziamento
ENGLISH IS FUN	30 1 ESPERTO 1 TUTOR	20 Allievi Scuola Primaria	<p>Il modulo vuole offrire approcci didattici innovativi per l'apprendimento della lingua inglese. Infatti, la pratica didattica della lingua straniera risulta essere molto più efficace quando si basa su un approccio di tipo "comunicativo" che parta da una situazione concreta, da un contenuto specifico e abbia obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesti propri degli studenti coinvolti.</p> <p>Saranno sviluppate le competenze comunicative di ascolto, comprensione e produzione scritta/orale in contesti significativi e stimolanti, in grado di attivare tutti i canali sensoriali del discente e sensibilizzandolo ad un confronto diretto tra la propria e le altrui culture.</p>	€ 7.460,00
Film-makers ed effetti speciali	30 1 ESPERTO 1 TUTOR	20 Allievi Scuola Primaria	<p>Il modulo intende offrire concreti strumenti operativi che consentano di decifrare consapevolmente le caratteristiche dei contenuti multimediali fruiti e sviluppare attitudini di film-making.</p> <p>Il percorso introdurrà alla conoscenza del linguaggio cinematografico, secondo le diverse applicazioni mediatiche (opere destinate alla TV, opere destinate al Web, opere destinate nella Sala Cinematografica) mentre le attività di laboratorio offriranno la possibilità di sperimentare l'uso di diversi strumenti tecnici di lavoro nonché dei software per la realizzazione del montaggio.</p> <p>Si prevede un project work finale con la realizzazione di un cortometraggio.</p>	€ 7.460,00

CRITERI DI AMMISSIONE E SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI ESPERTI

Titoli di accesso validi per tutti i moduli	Possesso di un'ottima competenza nell'uso delle TIC
	Conoscenza della piattaforma GPU e impegno a gestirla
	Conoscenza delle disposizioni attuative PN Scuola 21-27
Titolo di accesso specifico per il modulo "ENGLISH IS FUN"	Esperto in LINGUA INGLESE con titolo congruente all'attività
Titolo di accesso specifico per il modulo "Film-makers ed effetti speciali"	Esperto in cinematografia con titolo congruente all'attività

CRITERI DI AMMISSIONE E SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR

Titoli di accesso validi per tutti i moduli	Possesso di un'ottima competenza nell'uso delle TIC
	Conoscenza della piattaforma GPU e impegno a gestirla
	Conoscenza delle disposizioni attuative PN Scuola 21-27

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione

N.	TITOLI	PUNTI
B1	Collaborazione diretta con il Dirigente Coordinatore	Punti 3 Max 3 punti
B2	Esperienze documentabili per mansioni riguardanti attività di Coordinamento e Tutor in progetti scolastici extracurricolari	2 per ogni incarico fino a Max 10 punti
B3	Certificazioni informatiche	1 per ogni certificazione Max 2 punti
B4	Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, in progetti scolastici extracurricolari	1 per ogni incarico Max 5 punti
B5	Esperienze documentate di docenza in progetti PTOF afferenti la tipologia del modulo richiesto (ultimi 5 anni)	1 per ogni incarico Max 5 punti

Sarà affidato, di norma, un solo modulo per ogni candidato

Il candidato meglio posizionato in graduatoria avrà la priorità di scelta del modulo nel rispetto del calendario degli interventi predisposto dall'istituto scolastico

A parità di punteggio si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi; l'esperto può eventualmente reintrodurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e

collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli. Il Tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione di partecipanti, soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO ESPERTO

Il compenso orario massimo per le attività di ESPERTO è stabilito in **€ 70,00 (settanta/00) lordo stato**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico del dipendente e dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO TUTOR

Il compenso orario massimo per le attività di TUTOR è stabilito in **€ 30,00 (trenta/00) lordo stato**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico del dipendente e dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario antimeridiano dopo il termine delle lezioni.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo servizio postale (non farà fede il timbro postale) – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica (direzione@scuolafilippomaldone.it), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 02/10/2024.**

Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.

All'istanza di partecipazione (**allegato a**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello predisposto dall'Istituto, devono essere allegati:

- a) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato, con evidenziato i titoli e le esperienze valutabili;**
 - b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
 - c) **Scheda autovalutazione (**allegato b**) ESPERTO - TUTOR da compilare a cura del richiedente.**
- Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto "Smaldone" di Lecce provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, <https://www.scuolafilipposmaldone.it/pn-piano-estate/>. Il Dirigente Coordinatore, successivamente, elaborerà la graduatoria che sarà resa pubblica all'albo della scuola.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito <https://www.scuolafilipposmaldone.it/pn-piano-estate/> **il giorno 09/10/2024**.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 7 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Coordinatore Suor Cosima Laura De Carlo tel. 0832/ 390438 – e-mail direzione@scuolafilipposmaldone.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e artt. 13-14 Regolamento UE 679/2016 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Coordinatore Suor Cosima Laura De Carlo.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

La SCUOLA PARITARIA "Filippo Smaldone" di Lecce, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e dell'ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003, utilizzerà i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

MODALITA' DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (<https://www.scuolafilipposmaldone.it/pn-piano-estate/>).

Il Dirigente Coordinatore
Cosima Laura De Carlo

A circular stamp with the text "Scuola Paritaria Filippo Smaldone" around the perimeter and "Lecce" in the center. The stamp is partially obscured by the signature.